



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»
ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П Р И К А З

06.04.2023

86-О

с. Покровка

**Об утверждении Положения
о муниципальной Школе наставника**

С целью координации деятельности образовательных организаций Октябрьского муниципального округа по проблемам наставничества, обмена опытом работы и совершенствования форм работы наставников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальной Школе наставника (приложение 1).
2. Определить ответственным за организацию работы муниципальной «Школы наставника» М.П. Колокольцеву, руководителя методического отдела МКУ «Управление образования».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Т.А. Грищук, заместителя директора МКУ «Управление образования».

Директор учреждения



Т.В. Пинзул

**Положение
о муниципальной «Школе наставника»**

1. Общие положения

1.1. Муниципальная «Школа наставника» (далее – Школа) является постоянно действующим органом при МКУ «Управление образования» Октябрьского муниципального округа.

1.2. Школа представляет собой профессиональное объединение педагогов-наставников образовательных организаций, находящихся на территории Октябрьского муниципального округа.

1.3. В своей деятельности Школа руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об общественных объединениях, иными нормативными актами Российской Федерации, министерства образования Приморского края и настоящим Положением.

1.4. Школа не является юридическим лицом.

2. Цель и задачи деятельности Школы

2.1. Основной целью деятельности Школы является координация деятельности образовательных организаций Октябрьского муниципального округа по проблемам наставничества.

2.2. Задачи:

- скоординировать работу педагогов-наставников с целью оптимизации процесса повышения квалификации педагогов;
- совершенствовать формы наставничества в соответствии с изменяющимися потребностями системы образования.

3. Состав Школы

3.1. В состав Школы могут входить педагоги-наставники образовательных организаций Октябрьского муниципального округа, обладающие высоким уровнем профессиональной подготовки, коммуникативными навыками и гибкостью в общении, имеющие опыт воспитательной и методической работы, стабильные показатели в работе.

3.2. Руководит работой Школы методист МКУ «Управление образования» Октябрьского МО.

4. Права и обязанности членов Школы

4.1. Члены Школы имеют равные права и обязанности.

4.2. Члены Школы имеют право:

4.2.1 Принимать участие в заседаниях Школы, в муниципальных, региональных, проектах, программах, направленных на поддержку наставников;

4.2.2 Выражать мнение в устной и (или) письменной форме по вопросам деятельности Школы;

4.2.3 Вносить предложения по направлениям деятельности Школы.

4.3. Члены Школы обязаны:

4.3.1 Соблюдать настоящее Положение;

4.3.2 Выполнять решения Школы, принятые в пределах её полномочий;

4.3.3 Выполнять взятые на себя обязательства.

5. Функции руководителя Школы

5.1. Руководитель Школы:

5.1.1 Организует деятельность Школы и руководит её работой на протяжении всего периода действия своих полномочий;

5.1.2 Формирует план работы на основе предложений членов Школы ежегодно;

5.1.3 Принимает решение о форме, сроках и месте проведения очередных и внеочередных заседаний Школы, решает иные вопросы подготовки и проведения заседаний Школы;

5.1.4 Является официальным представителем Школы, представляет интересы педагогов-наставников в образовательных организациях Октябрьского муниципального округа, муниципальных объединениях педагогов.

1.5 Отчитывается о проделанной работе перед членами Школы не реже одного раза в год.

6. Периодичность и формы работы Школы

6.1. Заседания Школы проводятся не реже 3-х раз в год.

6.2. В работе Школы используются следующие формы работы: «круглый стол», проблемные и практико-ориентированные семинары, мозговой штурм, дискуссионная площадка, творческие совещания, посещение уроков (занятий), мастер-классы, индивидуальные консультации и другие.

7. Документы, регламентирующие деятельность Школы

7.1. К документам, регламентирующим деятельность Школы, относятся:

- Приказ МКУ «Управление образования» Октябрьского муниципального округа «Об организации деятельности муниципальной «Школы наставника»;
- Положение о муниципальной «Школе наставника»;
- План работы муниципальной «Школы наставника»;
- Протоколы заседаний муниципальной «Школы наставника».