МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»
ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

П Р И К А З

30.09.2022 185- О

с. Покровка

Об утверждении Положения о Совете молодых педагогов Октябрьского муниципального округа

В целях объединения молодых педагогов Октябрьского муниципального округа для содействия их нравственному, профессиональному, интеллектуальному и физическому развитию, защиты законных интересов и прав, поддержки инициатив молодых педагогов, способствующих развитию системы образования Октябрьского муниципального округа, оказания помощи молодым педагогам в решении социальных проблем

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Совете молодых педагогов Октябрьского муниципального округа (далее - Совет) (Приложение 1).
2. Назначить Ю.Л. Деревянко, методиста МКУ «Управление образования» Октябрьского муниципального округа, куратором Совета.
3. Куратору Совета (Ю.Л. Деревянко)

3.1. Организовать работу по привлечению в Совет педагогических работников образовательных организаций в возрасте до 35 лет.

3.2. Оказывать методическую помощь председателю Совета в организации и проведении заседаний.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на М.П. Колокольцеву, руководителя методического отдела МКУ «Управление образования».

Директор учреждения Т.В. Пинзул

Приложение № 1 к приказу
МКУ «Управление образования»
от 30.09.2022 № 185- О

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете молодых педагогов Октябрьского муниципального округа

I. Общие положения

1.1. Совет молодых педагогов Октябрьского муниципального округа (далее - СМП) — коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе молодых педагогических работников с целью их сплочения для решения актуальных профессиональных и социальных проблем.

1.2. В своей деятельности СМП руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об общественных объединениях», иными нормативными актами Российской Федерации, органами местного самоуправления и настоящим Положением.

II. Цели, задачи и основы деятельности СМП

2.1. Основные цели деятельности СМП:

а) объединение молодых педагогов Октябрьского муниципального округа для содействия всестороннему развитию, реализации их потенциала в общественной сфере, защиты законных интересов и прав;

б) содействие нравственному, профессиональному, интеллектуальному и физическому развитию молодых педагогов образовательных учреждений Октябрьского муниципального округа (далее – молодых педагогов);

в) поддержка инициатив молодых педагогов, способствующих развитию системы образования Октябрьского муниципального округа;

г) помощь молодым педагогам в решении социальных проблем.

2.2. Для реализации своих целей СМП решает следующие задачи:

- выражает и защищает интересы молодых педагогов в государственных и общественных органах;
- поддерживает инициативы, направленные на интеллектуальное, духовное, физическое развитие молодых педагогов;
- содействует органам местного самоуправления в социальной и правовой поддержке молодых педагогов;
- участвует в установленном порядке в разработке и реализации целевых программ для молодых педагогов муниципального и регионального уровней.

2.3. К основным принципам деятельности СМП относятся:

- уважение к интересам, достоинству и мнению каждого члена СМП;
- коллективность в работе, коллегиальность в принятии решений, взаимная и личная ответственность за выполнение принятых решений;
- выборность руководящих органов СМП;
- свобода дискуссий.

2.4. СМП правомочен принимать решения при участии в его работе более половины, действующего состава членов СМП. Решение принимается большинством голосов от числа участвующих в заседании.

2.5. СМП несёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Для осуществления цели СМП имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов местного самоуправления по вопросам, затрагивающим интересы СМП;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов в органах местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях;
- осуществлять иные полномочия и права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.7. СМП осуществляет следующую деятельность:

- разработка и реализация программ и проектов в сфере работы с молодыми педагогами и поддержки их в нравственном, духовном, физическом развитии;
- участие в разработке и реализации муниципальных программ и проектов;
- разработка и представление в органы местного самоуправления предложений по нормативным правовым актам;
- участие в выработке решений органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- представление и защита своих прав и законных интересов, содействие в защите прав и законных интересов молодых педагогов;
- оказание помощи в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, мероприятий по развитию физической культуры и спорта;
- пропаганда здорового образа жизни;
- организация мероприятий по подготовке кадров актива СМП, общественных объединений;
- информационная поддержка программ и проектов, соответствующих целям и задачам СМП;
- сотрудничество со СМИ;
- осуществление для реализации своих целей и задач иной деятельности, не запрещённой действующим законодательством Российской Федерации.

III. Члены СМП – молодые педагоги, их права и обязанности

3.1. Членами СМП могут быть молодые педагоги в возрасте до 35 лет, работающие в дошкольных, общеобразовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования Октябрьского муниципального округа, добровольно изъявившие желание стать членами СМП.

3.2. Члены СМП руководствуются Положением СМП.

3.3. Члены СМП обладают равными правами и обязанностями.

3.4. Член СМП имеет право:

- обсуждать и вносить предложения на собраниях, конференциях, заседаниях выборных органов СМП по всем вопросам деятельности СМП;
- выдвигать, избирать и быть избранным в выборные органы СМП (Совет);
- обращаться в СМП за помощью в защите своих законных интересов и прав;
- обращаться с вопросами, заявлениями и предложениями в СМП и получать ответ по существу своего обращения;

- получать информацию, имеющуюся в распоряжении СМП;

- присутствовать на заседании, если на указанном заседании рассматривается вопрос о его персональной деятельности в СМП, поведении либо проступке;

- участвовать в работе других общественных объединений, принципы и деятельность которых не препятствуют выполнению Положения СМП.

3.5. Член СМП обязан:

а) руководствоваться требованиями настоящего Положения;

б) содействовать достижению целей и решение задач, стоящих перед СМП;

в) принимать участие в деятельности СМП;

г) исполнять принятые на себя обязательства по отношению к СМП.

3.6. Членство в Совете прекращается:

- членом Совета по собственному желанию, после того как он проинформировал об этом Совет, решение которого по данному вопросу не требуется;

- в связи с достижением возраста, ограничивающего членство в Совете;

- в связи с увольнением из образовательного учреждения;

- в связи с исключением из рядов Совета, в случае если деятельность члена Совета противоречит настоящему Положению или он не участвует в деятельности Совета.

- в случае прекращения деятельности Совета.

IV. Состав и руководство СМП

4.1. Состав Совета определяется на заседании муниципального СМП.

4.2. На первом организационном заседании членами Совета простым большинством голосов избирается Председатель сроком на три года.

4.3. Председатель Совета осуществляет следующие полномочия:

а) руководит деятельностью Совета;

б) подписывает решение и другие документы Совета;

в) организует взаимодействие с образовательными учреждениями округа по вопросам деятельности Совета;

г) проводит заседания Совета;

д) утверждает повестку заседания Совета;

е) не реже одного раза в год отчитывается перед членами Совета о проделанной работе.

V. Регламент работы Совета

5.1. Работа Совета осуществляется в соответствии с планом работы на учебный год, сформулированным на основании предложений его членов.

5.2. План работы утверждается Председателем Совета.

5.3. Правом внеочередного созыва заседания Совета обладают Председатель совета, а также члены Совета.

5.4. Заседание Совета проводится по мере необходимости, но не реже 2 раз в учебный год.

5.5. Расширенное заседание Совета (с участием руководства и других должностных лиц МКУ «Управление образования», Октябрьской окружной организации профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации) проводится по мере необходимости, но не реже 2 раз в учебный год.

5.6. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава Совета.

5.7. Повестка заседания Совета формируется Председателем Совета на основе решений.

5.8. Вопросы рассматриваются в порядке предоставления информации, внесения предложений, назначаются ответственные, устанавливаются сроки подготовки решения.

5.10. Решения по рассматриваемым вопросам принимаются простым большинством голосов и носят рекомендательный характер.

5.11. Решение Совета может быть направлено в образовательные учреждения округа для сведения.

5.12. Для подготовки отдельных вопросов, требующих специального и дополнительного изучения, Советом могут создаваться рабочие и аналитические группы, в состав которых могут входить как члены Совета, так и иные лица, привлекаемые к работе на правах консультантов.

VI. Прекращение деятельности СМП

6.1. Прекращение деятельности СМП производится путем его реорганизации (слияния, присоединения, разделения, выделения) или ликвидации.

6.2. В случае реорганизации или ликвидации СМП документы передаются в архив на хранение в соответствии с действующим законодательством.

VII. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение Совета

7.1. Члены Совета могут вносить изменения и дополнения в Положение.

7.2. Изменения и дополнения к Положению утверждаются членами Совета простым большинством голосов.