

Перечень документов и методических материалов кабинета педагога-психолога

№	Общая документация
	Личные данные педагога-психолога
	ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (последняя редакция от 30.12.2021)
	Конвенция о правах ребенка
	Положение о службе практической психологии в системе образования
	Должностная инструкция педагога-психолога
	Приказ Минобрнауки России от 22.12.2014 №1601 «О продолжительности рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 29.06.2016 N 755, Минпросвещения РФ от 13.05.2019 N 234)
	ФЗ №120 от 21.05. 1999г «Об основных системах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», (сизменениями и дополнениями от 24.04.2020)
	Федеральные государственные образовательные стандарты, начального, основного, общего образования (обновленный вариант)
	Образовательные стандарты для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
	Этический кодекс практического психолога образования
	Функциональные обязанности психолога, составленные с учетом специфики данного образовательного учреждения и утвержденные администрацией учреждения.
	Личные данные педагога-психолога (резюме)
	График работы психолога, утвержденный директором образовательного учреждения.
	Перспективный план работы на год
	Календарный план на месяц
	Журнал учета ежедневной работы/ циклограмма
	Журнал регистрации видов работ - диагностическая. - групповая коррекционно-развивающая работа, - индивидуальная коррекционно-развивающая работа, - консультации, - просветительская работа, - организационно-методическая работа, - экспертная работа.
	Групповые и индивидуальные коррекционно-развивающие программы (для начального, среднего, старшего звена обучения)
	Адаптированные адаптационно-развивающие программы для детей с ОВЗ и детей-инвалидов.
	Статистический и аналитический годовые отчеты
	Диагностический инструментарий, структурированный по трем категориям: экспресс –диагностика, дифференциальная диагностика, углубленная диагностика
	Разработки тренинговых занятий (для начального, среднего, старшего звена, педагогов, родителей)
	Методические материалы для просвещения учащихся, педагогов, родителей (тексты выступлений, разработки классных часов, круглого стола, диспута и тд)
	Материалы для сменного стенда (тематические. Например: «Готовимся к ГИА», «Стресс. Пути преодоления»)
	Опубликованные работы (если есть).
	Памятки, рекомендации для всех участников образовательного процесса.
	Методическая литература

Специальная документация	
	Психологические заключения.
	Протоколы диагностических обследований, коррекционных занятий, бесед, интервью и т.д
	Индивидуальные карты психологического сопровождения детей «группы риска», состоящих на учете в органах системы профилактики (КпДН, ОПДН, опека) Детей с ОВЗ, детей-инвалидов.
	Выписки из медицинских карт
	Психологические характеристики
	Материалы психолого-педагогических консилиумов (ППк) и медико-психолого-педагогических комиссий (МППК)
	Выписки из психологических заключений и карт развития

Личные данные

ФИО педагога-психолога _____

Стаж работы общий/ педагогич./психол. _____

Направление в учебном году _____

Ставка _____ Учебные часы _____

Квалификация _____

Срок аттестации _____

Базовое образование по специальности (учебное заведение, год окончания, специальность)

Методическая работа (прохождение курсов, участие в МО, семинарах, вебинарах и т.д./ дата/УО/сроки/кол-во часов/документ (сертификат, удостоверение и тд)

Специальная документация.

Специальная документация — это особый вид документации практического психолога, обеспечивающий содержательную и процессуальную стороны его профессиональной деятельности. В специальную документацию входят: психологические заключения; коррекционные карты; протоколы диагностических обследований, коррекционных занятий, бесед, интервью и т.д.; карты (истории) психического развития; психологические характеристики; выписки из психологических заключений и карт развития.

Из вышеперечисленной документации три вида являются закрытыми, а именно: заключения, коррекционные карты и протоколы. Три остальных вида — свободные (открытые) для доступа лиц, заинтересованных в информации. Мало того, их основная цель — ознакомление с индивидуальными психологическими особенностями того или иного ребенка (той или иной возрастной группы).

1 Выписка из медицинской карты. Отражает основные параметры психофизического развития ребенка и его соматического состояния. **Выписка** считается внешним видом документации и оформляется по запросу как частных лиц (родителей, воспитателей, педагогов), так и по официальному запросу государственных учреждений (детских садов, школ, поликлиник, центров, специализированных учреждений).

Основным текстом выписки является адаптированный вариант той части психологического заключения, где отражены основные выводы, отличительные особенности и проблемы развития ребенка, а также общие и специальные рекомендации. Следует отметить, что в случае официального запроса на данном документе должны быть две подписи: лица, проводившего диагностическое обследование, и административного лица образовательного учреждения (заведующего детским садом, директора центра и т.д.).

При конкретизированном запросе в выписке должны быть определены цель и средства психологического обследования, а в итоге — подтверждение либо опровержение по факту запроса. В случае выписок из карт развития требования к оформлению документа сохраняются с той лишь разницей, что они производятся исключительно по официальным запросам и предоставляются лицам, компетентным в области детской (возрастной) психологии и юридически ответственным за данные документы (психологи школ, специализированных

учреждений, районные и окружные психологические кабинеты, специалисты смежных квалификаций).

2. Психологическая характеристика позволяет при ознакомлении составить психологический портрет ребенка либо возрастной группы в целом. Речь идет об индивидуальных особенностях развития ребенка, т.е. особенностях его познавательной и личностно-эмоциональной сферы, психофизиологических нюансах, коммуникативных предпочтениях, наличии общих или специальных способностей и о многом другом.

3. Карта психического развития ребенка – совокупность сведений о возрастном развитии ребенка, представленных в онтогенетическом аспекте.

4. Психологические заключения является основной рабочей документацией психолога.

В настоящее время при высокой вариативности научно-теоретических позиций и профессиональных технологий у практических психологов наблюдается дифференциация психологических заключений как по форме, так и по содержанию. Это связано, во-первых, с различием представлений психологов о психическом развитии, механизмах и средствах динамики психических процессов, во-вторых, с различием психодиагностических технологий, находящихся в компетенции психологов. Именно эти условия способствуют разработке содержания основной документации психолога.

Встречается несколько вариантов психологического заключения.

Вариант I. Структурирование по парциальным параметрам психического развития. В таких психологических заключениях чаще всего присутствуют отдельные показатели координации моторики, навыков идентификационного письма, обучаемости, мотивационно-потребностной и интеллектуальной зрелости. Данный вид психологического заключения может использоваться при частичных психологических обследованиях, как-то «Готовность к школе».

Вариант II. Структурирование по комплексным параметрам, включающее показатели психофизического развития ребенка, а также оценку его воспитания и образования. Здесь присутствует совокупность информативных данных о количестве воспроизведенных стихотворных текстов, параметров роста, объема грудной клетки, навыков вежливого поведения и т.д. Недостатком данного вида структурирования является отсутствие единого аналитического пространства (психологического). В некоторых случаях используется при оценке возрастного развития детей.

Оба варианта психологического заключения не отражают полную картину психического развития ребенка на определенном возрастном этапе.

Психологическое заключение должно быть структурировано в соответствии с концептуальными представлениями психолога о процессе психического развития применительно к дошкольному возрасту, где каждый возрастной этап имеет свою специфику (новообразования), количественную и качественную динамику развития.

Следовательно, в контексте дошкольной психологической службы психологическое заключение как фиксация особенностей развития ребенка на данном возрастном этапе должно быть дифференцировано по возрастному принципу.

5. Выписки из психологических заключений и карт развития. Оформляется по запросу родителей (законных представителей), педагогов, по официальному запросу образовательных учреждений и учреждений общественного воспитания. Основной текст выписки – адаптированная часть психологического заключения, где отражены основные выводы.

6. Протоколы диагностических обследований, коррекционных занятий, бесед, интервью. Протокол в данном случае рассматривается как форма фиксации особенностей процессуального хода взаимодействия психолога с ребенком — взрослым.

Чаще всего протокол оформляется в виде таблицы или свободного описания психологических процедур. Требования касаются лишь единиц фиксирования. К ним относятся: поведенческие реакции (мимические и пантомимические проявления), вербальное сопровождение деятельности, динамика эмоциональных состояний и стеничности. Кроме того, обязательным является фиксация вводных данных с кодом ребенка, датой и временем проведения психологической процедуры. Некоторые методики и тесты имеют специальные формы протоколов. В этом случае они входят в пакет инструментария.

Особенность оформления данного вида документации заключается в том, что заполнение его происходит непосредственно в процессе того или иного вида психологической деятельности, т.е. во время выполнения диагностических или коррекционных заданий. Исключение составляют

лишь протоколы бесед. Они чаще всего заполняются *post factum*, по окончании процедуры. Это делается с целью создания более естественных условий для диалога.

Иногда психологи используют диктофон при протоколировании процедур, предусматривающих активную вербальную деятельность. Это помогает сфокусировать внимание на других важных показателях, как-то: личностно-эмоциональные проявления (мимические комплексы, смена ролевых позиций и т.д.)

7. Протоколы коррекционных занятий, бесед. Чаще оформляются в виде таблицы в свободной форме. Требования касаются лишь единиц фиксирования: поведенческие реакции, вербальное сопровождение деятельности, динамика эмоциональных состояний и стеничности.