



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»  
ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**П Р И К А З**

22.10.2024

166-О

с. Покровка

**О создании родительского Совета на территории  
Октябрьского муниципального округа**

На основании Федерального закона от 29.12.2022 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях привлечения родительской общественности к реализации государственной политики в сфере общего и дополнительного образования детей в части формирования комфортной образовательной среды, проведения мониторинга наиболее значимых вопросов в системе образования Октябрьского муниципального округа

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о родительском Совете на территории Октябрьского муниципального округа (Приложение 1).
2. Утвердить состав родительского Совета (Приложение 2).
3. Заместителю директора МКУ «Управление образования» (Т.А. Грищук):
  - 3.1. Организовать работу родительского Совета в соответствии с Положением.
4. Признать утратившим силу приказ МКУ «Управление образования» от 14.12.2024 года № 274-О «О создании родительского Совета при муниципальном казенном учреждении «Управление образования» Октябрьского муниципального округа».
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора МКУ «Управление образования» Т.А. Грищук.

Директор учреждения



Т.В. Пинзул

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о родительском Совете**  
**Октябрьского муниципального округа**

1. Родительский Совет Октябрьского муниципального округа (далее – Совет) является действующим совещательным коллегиальным органом, созданным в целях формирования единого образовательного пространства по вопросам образования подрастающего поколения, а также для рассмотрения вопросов развития деятельности родительских сообществ, в том числе их взаимодействия, и подготовки предложений, носящих рекомендательный характер.

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2022 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правительства Приморского края, министерства образования Приморского края, а также Положением о Совете.

Основными задачами Совета являются:

- информационная и методическая поддержка семей с детьми;
- популяризация ценностей семейного воспитания, повышение роли семьи и родителей в воспитании активных, ответственных, инициативных граждан Российской Федерации;
- анализ сложившейся ситуации и подготовка предложений по повышению эффективности мер, реализуемых в сфере государственной политики по вопросам образования в Октябрьском муниципальном округе;

3. Совет осуществляет следующие функции: содействует взаимодействию между родительскими сообществами, образовательными организациями, реализующими программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, общественными организациями и иными заинтересованными лицами в сфере образования; участвует в обсуждении и выработке решений муниципальной политики в сфере образования; содействует открытости и публичности деятельности образовательных организаций Октябрьского муниципального округа; содействует обмену информацией и материалами по вопросам развития системы образования, деятельности родительских сообществ между МКУ «Управление образования», родительскими сообществами, и иными заинтересованными организациями и лицами. Совет вправе осуществлять контроль за строительством образовательных организаций, проведением ремонтных работ в образовательных организациях, контролировать качество питания в общеобразовательных организациях Октябрьского округа и др.

4. Совет состоит из председателя Совета, заместителя председателя Совета, ответственного секретаря и иных членов Совета.

Совет формируется из числа председателей и членов родительских комитетов общеобразовательных организаций Октябрьского муниципального округа.

Состав Совета утверждается и изменяется приказом МКУ «Управление образования».

6. Председателем Совета избирается участниками Совета на первом заседании путем открытого голосования.

Председатель Совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью Совета;
- организует работу Совета и председательствует на его заседаниях;
- определяет дату и место проведения заседаний;
- утверждает повестку заседаний Совета;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета.

7. Заместитель председателя Совета избирается из числа членов Совета путем открытого голосования.

Заместитель председателя Совета:

- председательствует на заседаниях Совета в случае отсутствия председателя Совета;
- формирует повестку дня заседаний Совета и порядок их проведения;
- подписывает протоколы заседаний Совета в случае, если он председательствует на заседании Совета.

8. Ответственный секретарь Совета избирается из числа членов Совета путем открытого голосования. Ответственный секретарь Совета:

- обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Совета;
- своевременно уведомляет членов Совета о месте, дате и времени проведения заседания Совета, и повестке заседания Совета;
- рассылает материалы по рассматриваемым на заседании Совета вопросам;
- готовит и оформляет протоколы заседаний Совета;
- осуществляет хранение документов Совета;
- выполняет иные обязанности по поручению председателя Совета или его заместителя.

9. Члены Совета:

- участвуют в подготовке заседаний Совета;
- вносят предложения по формированию повестки заседаний Совета; при невозможности присутствовать на заседании Совета заблаговременно извещают об этом ответственного секретаря Совета;

10. Члены Совета участвуют в заседаниях Совета лично. Делегирование полномочий не допускается.

При невозможности принять участие в заседании член Совета вправе изложить свое мнение по вопросам повестки заседания в письменной форме и направить его ответственному секретарю Совета не позднее чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания Совета.

11. Лица, входящие в состав Совета, осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

12. Основной формой деятельности Совета являются заседания.
13. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год, в том числе в режиме видеоконференцсвязи, а также в заочной форме. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Совета.
14. Информация о месте, дате и времени проведения заседания Совета рассылается секретарем Совета членам Совета не позднее, чем за три рабочих дня до даты проведения заседания Совета.
15. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании Совета.
16. Решения Совета принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство лиц, входящих в состав Совета и присутствующих на заседании Совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.
17. В случае несогласия с принятым решением на заседании Совета член Совета может изложить в письменной форме свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета.
18. Решения Совета могут быть приняты без созыва заседания Совета путем проведения заочного голосования большинством голосов от общего числа лиц, входящих в состав Совета и участвующих в заочном голосовании. На заочное голосование могут быть вынесены все вопросы, решение которых осуществляется в рамках реализации задач, возложенных на Совет. Решение о проведении заочного голосования принимается председателем Совета.
19. Заочное голосование осуществляется путем заполнения членами Совета опросных листов с приложением необходимых документов, направленных в их адрес заказным письмом, по электронной почте или иным способом не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения заочного голосования с указанием даты окончания приема заполненных опросных листов. Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Совета, направившие заполненный опросный лист в адрес секретаря Совета в установленный срок.
20. Протоколы заседаний Совета направляются в МКУ «Управление образования»

Приложение 2  
к приказу МКУ «Управление  
образования» от 22.10.2024 г. №166-О

СОСТАВ РОДИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА  
ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА.

1. Курашева Дина Владимировна – представитель родительского комитета МОБУ Покровская СОШ.
2. Белокопытова Юлия Евгеньевна – представитель родительского комитета МОБУ Покровская СОШ.
3. Прозорова Ариадна Владимировна – представитель родительского комитета МОБУ Покровская СОШ.
4. Константинова Наталья Валентиновна – представитель родительского комитета МОБУ Покровская СОШ.
5. Мацко Анастасия Сергеевна - представитель родительского комитета МОБУ Галенковская СОШ.
6. Марковская Алла Валерьевна - представитель родительского комитета МОБУ Галенковская СОШ.
7. Пыстогова Ольга Сергеевна - представитель родительского комитета МОБУ Зареченская ООШ.
8. Карцева Алёна Александровна - представитель родительского комитета МОБУ Струговская ООШ.
9. Коробкова Марина Сергеевна - представитель родительского комитета МОБУ Чернятинская ООШ.
10. Куликова Светлана Владимировна -представитель родительского комитета МОБУ Липовецкая СОШ № 1.
11. Галкина Екатерина Витальевна - -представитель родительского комитета МОБУ Липовецкая СОШ № 2.