


**МОДЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ШКОЛЬНОГО
ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОГО ЦЕНТРА**

*критерии перехода
школьной библиотеки
в статус
информационно-библиотечного центра*



**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ул. Саслянская, 22, г. Владивосток, 690110
Телефон: (423) 240-28-04
E-mail: education2006@primorsky.ru
ОКПО 00089721, ОГРН 1072540000170
ИНН/КПП 2540083421/254001001

16.05.2022 № 23/4521

Па № _____ от _____

Руководителям муниципальных
органов управления образованием

Уважаемые коллеги!

В рамках проведения мероприятий по модернизации систем общего

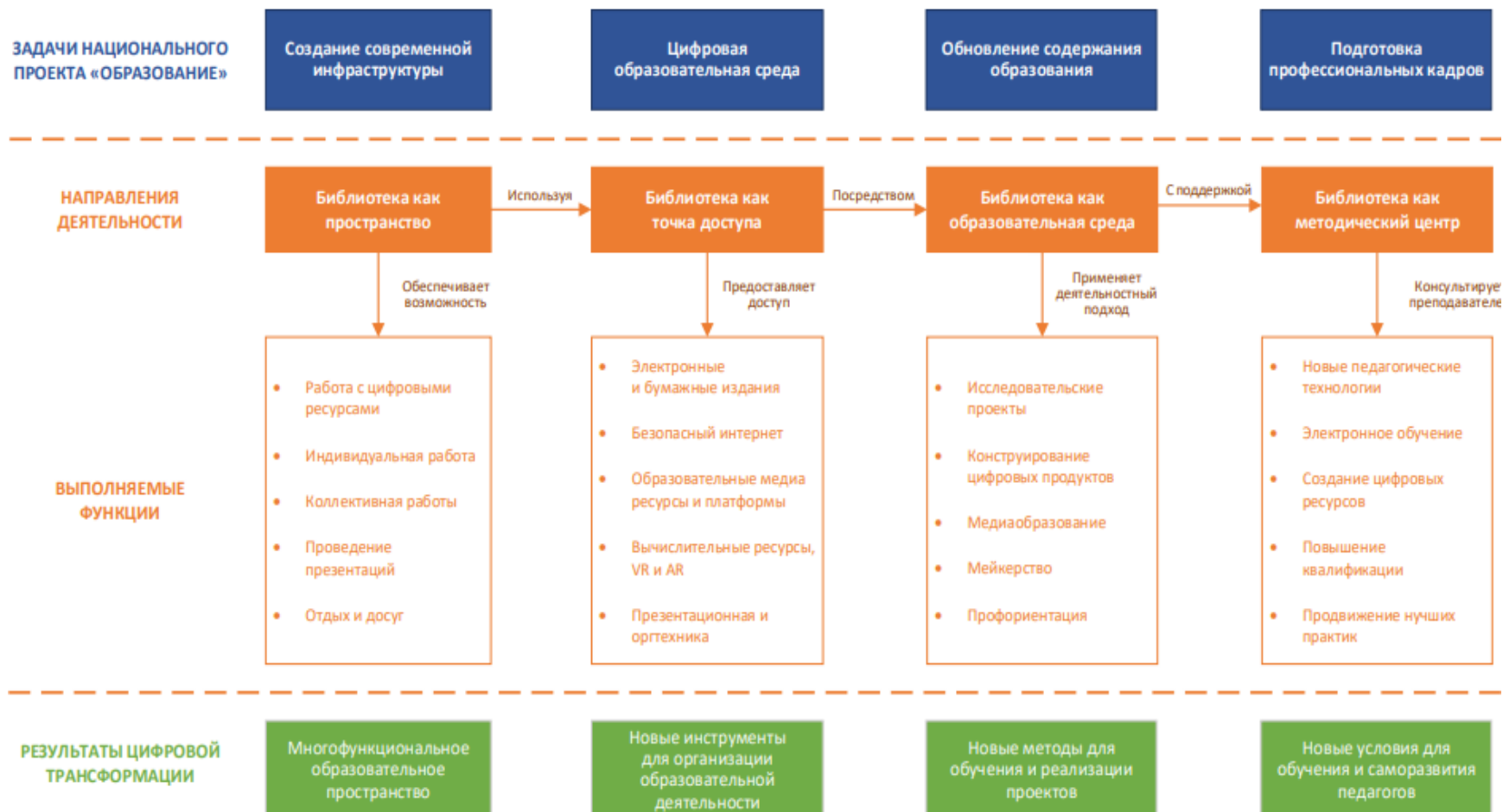
На основании вышеизложенного министерство просит вас взять под личный контроль:

- работу по модернизации школьных библиотек и их трансформации в школьные информационно-библиотечные центры (далее – ШИБЦ),
- создание в срок до 01.10.2022 года на официальных сайтах школ разделов, освещающих деятельность по созданию и функционированию ШИБЦ.

Дополнительно сообщаем, что в 2023 году министерством планируется проведение конкурса на лучший ШИБЦ.

Приложение: на 74 л., в 1 экз.

Модель цифрового ИБЦ ОО



Расширение функций ШБ

- Образовательная
- Воспитательная
- Информационно-методическая
- Культурно-просветительская
- Профориентационная
- Обеспечивающая
- Досуговая
 - А Полномочия?
 - А Кадры?
 - А Методическая база?
 - А Материально-ресурсная база?

Если нет ответов на эти вопросы

- А Полномочия?
- А Кадры?
- А Методическая база?
- А Материально-ресурсная база?

То ШБ массово переименовываются в школьные ИБЦ без изменения содержания работы!

ВЫХОД ЕСТЬ: **Муниципальные ИБЦ**

построение ИБЦ в передовых школах
муниципалитета с последующей экстраполяцией
полученного опыта в другие ОО

**Методические рекомендации по организации
деятельности информационно-библиотечного
центра образовательной организации – 2020**

ИЦ «Библиотека имени К.Д. Ушинского» РАО

Схема ИБЦ



Школьная библиотека:

- 1 формирование, комплектование и учет фондов
- 2 библиотечно-информационное обслуживание
- 3 справочно-библиографическое обслуживание
- 4 планирование, статотчеты

Информационно-технический кластер:

- 1 обеспечение доступа к электронному и мультимедиа контенту
- 2 содействие в создании цифровых ресурсов
- 3 услуги по печати, сканированию...

Образовательный кластер:

- 1 создание условий для самообразования
- 2 обучения навыкам пользования ресурсами ИБЦ ОО
- 3 развитие медийно-информационной грамотности и формирование цифровых навыков
- 4 поддержка инд. и групп. проектной деятельности
- 5 поддержка метапредметной деятельности
- 6 содействие в разработке инд. обр. траекторий и формировании читательской компетенции
- 7 организация мероприятий профориент. направленности, создание инф.базы о предприятиях и учебных заведениях региона

Методический кластер:

- 1 аналитическая работа по выявлению и апробации различных инструментов, направленных на популяризацию книги и чтения
- 2 содействие процессу внедрения и использования в ОО ЭО и ДОТ
- 3 учет, хранение и распространение информационных и методических материалов, создаваемых в ОО
- 4 выявление информационных потребностей и удовлетворение запросов - педагогических инноваций и новых образовательных технологий;
- 5 содействие в профессиональной подготовке и повышении квалификации персонала ОО;
- 6 анализ доступных инновационных практик, способствующих повышению качества работы ОО;
- 7 текущее информирование руководства ОО по вопросам управления образовательным процессом
- 8 поддержка педагогических работников по созданию инф. и образов. ресурсов
- 9 трансляция опыта работы ИБЦ ОО по различным коммуникационным каналам (выступления на конференциях, проведение семинаров и вебинаров, продвижение на интернет-ресурсах и в социальных сетях, публикация в профильных СМИ и т.д.).

Культурно-досуговый кластер:

- 1 интеллектуальный досуг с дидактическим материалом
- 2 разработка программ, проектов , конкурсной документации
- 3 приобщение к достижениям национальной и мировой культуры
- 4 воспитание гражданской идентичности, общечеловеческих ценностей через книгу и чтение;
- 5 популяризация чтения, как основного вида познавательной деятельности и форму проведения досуга
- 6 организация массовых мероприятий -общей и читательской культуры личности, развитию критического мышления
- 7 руководство клубами по интересам и читательскими объединениями
- 8 демонстрация результатов индивидуальной и групповой творческой деятельности (концерты, выставки, лекции и т.д.).

Организация деятельности ИБЦ

4.1. Общие требования

4.1.1. Деятельность ИБЦ ОО осуществляется в соответствии с учебным и воспитательным планами общеобразовательной организации, программами, проектами и планом работы ИБЦ.

4.1.2. Для каждого направления деятельности разрабатывается и утверждается в установленном порядке план работы на учебный год, который включается в общий план работы ИБЦ и должен быть отражен в годовом плане работы образовательной организации.

4.1.3. Деятельность ИБЦ ОО в пределах средств, выделяемых учредителями, должно быть обеспечено:

- гарантированным финансированием комплектования библиотечно-информационных фондов (см. п. 4.2.);
- необходимыми помещениями для организации пространства в соответствии с нормативами (см. п. 4.3.);
- современным техническим оборудованием, средствами коммуникации и программным обеспечением (см. п. 4.4.);

1 Направление

Библиотечно-информационное – 8

1 создание справочно-библиографического аппарата, ведение электронного каталога

2 формирование, комплектование и учет фондов

3 библиотечно-информационное обслуживание

4 справочно-библиографическое обслуживание

5 ведение статистической отчетности

6 учет и хранение информационных и методических материалов, создаваемых в образовательной организации

7 организация доступа к электронному и мультимедиа контенту, в т.ч. с применением беспроводных технологий

8 предоставление услуг, включающих печать, сканирование, копирование документов из фондов библиотеки

2 Направление образовательное - 6

- 1 формирование навыков пользования библиотечными и информационными ресурсами ИБЦ ОО
- 2 формирование навыков цифровой грамотности и информационной культуры у участников образовательных отношений
- 3 педагогическое сопровождение индивидуальной и групповой проектной деятельности
- 4 обучение правилам оформления и презентации результатов проектной деятельности
- 5 подготовка школьников для участия в конкурсах и мероприятиях по популяризации книги и чтения
- 6 организация мероприятий профориентационной направленности

***Библиотечные практики в поддержку преподавания учебных предметов
Сборник-2020 г. Иркутск***

Практики регионов в сфере среднего общего образования: «Цифровая трансформация школьной библиотеки» «Метапредметные технологии для развития ключевых компетентностей»


smarteka.com/contest?contest_key=detstvo

АСИ СМАРТЕКА ПРАКТИКИ РЕГИОНЫ **КОНКУРСЫ** НСИ ОТКРЬ

альной ситуации?

включиться в активную творческую деятельность?

другими ментальными нарушениями?



ВМЕСТЕ

внедрений

0 внедрений

0 внедрений

0 внедрений

Как обеспечить безопасность детского отдыха в период пандемии, посредством проведения онлайн лагерей?

Как повысить статус и роль детского и юношеского чтения в обществе?

"Читающая школа - успешная школа"

Смотреть →

3 Направление

культурно-досуговое - 7

1 воспитание гражданской идентичности, общечеловеческих ценностей и нравственных основ через книгу и чтение

2 популяризация чтения как основного вида познавательной деятельности

3 приобщение школьников к важнейшим достижениям национальной и мировой культуры

4 организация массовых мероприятий, ориентированных на развитие общей и читательской культуры личности, содействие развитию критического мышления

5 организация и проведение интеллектуальных игр

6 руководство клубами по интересам и читательскими объединениями

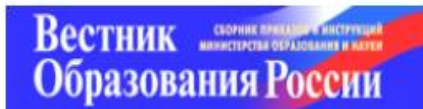
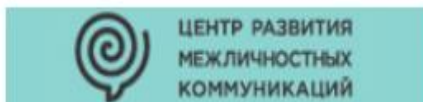
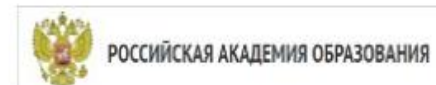
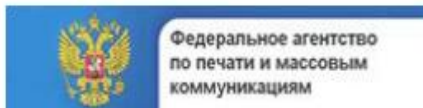
7 демонстрация результатов индивидуальной и групповой творческой деятельности.

Русская школьная библиотечная ассоциация

rusla.ru/sl/subscription/



Наши партнёры



4 Направление методическое - 6

1 аналитическая работа по выявлению и апробации различных инструментов, направленных на популяризацию книги и чтения

2 содействие процессу внедрения и использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3 выявление информационных потребностей и удовлетворение запросов в области педагогических инноваций и новых образовательных технологий

4 методическое сопровождение профессиональной подготовки и повышении квалификации персонала ОО

5 методическая поддержка деятельности педагогических работников в области создания цифровых образовательных ресурсов с применением различных программ, сервисов и инструментов

6 информационная поддержка процессов самообразования учащихся и педагогов, содействие в разработке индивидуальных образовательных траекторий



О проекте

«Учимся для жизни» — проект для поиска ответов на жизненные вопросы. Давайте вместе забудем фразу «ты пока ещё ничего не понимаешь в реальной жизни».

Вы спрашивали — мы отвечаем.



Вы узнаете



Как быть реально экологичным? Практики для повседневности, которые проверили ученые, а не журналисты



Как распоряжаться личными средствами? Работаем над бюджетом: от планирования расходов до поиска работы



Как разобраться в общественных процессах?

Компания «АЙСМАРТ» - обучение по программам начального общего образования, а также обучающихся с ОВЗ

www.educont.ru

Цифровой образовательный контент

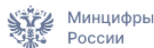
Inopolis University

О проекте ▾ Как получить доступ к контенту Каталог курсов Вебинары Новости

Каталог цифрового образовательного контента

Единый бесплатный доступ к материалам ведущих образовательных онлайн-сервисов России

[Войти](#) [Зарегистрироваться](#)



5 Направление информационное развитие

1 информирование участников образовательных отношений о ресурсах и возможностях ИБЦ ОО, консультирование по вопросам популяризации книги и чтения

2 участие в конкурсах и проектах, посвященных вопросам книги и чтения, развитию библиотек, использованию информационных образовательных ресурсов

3 формирование позитивного имиджа и трансляция опыта работы ИБЦ ОО по различным коммуникационным каналам (выступления на конференциях, проведение семинаров и вебинаров, продвижение на интернет-ресурсах и в социальных сетях, публикация в профильных СМИ и т.д.)

4 осуществление взаимодействия со всеми организациями субъекта РФ и федерального значения, имеющими информационные ресурсы (библиотеки Министерства культуры, вузы, музеи и др.).

6 Зонирование пространства

1. зона получения информационных ресурсов во временное пользование (зона **абонемента**, административная зона)
2. зона для самостоятельной работы с ресурсами на различных типах носителей (зона **читального зала** и медиатеки)
3. зона для коллективной работы с гибкой организацией пространства (**коворкинг-зона**);
4. презентационная зона (интерактивная площадка для проведения **массовых мероприятий**, выставок, дискуссий, обучения, круглых столов и др.)
5. рекреационная зона (зона для **отдыха**)
6. зона **хранения фондов**

В соответствии со спецификой деятельности ОО в ИБЦ могут быть выделены и другие зоны, которые могут быть организованы как внутри помещения школьной библиотеки, так и за ее пределами:

- коридоры и рекреации ОО
- актовый зал ОО
- другие помещения ОО

*- **помещения партнеров!** (залы городских музеев и выставочных экспозиций, помещения публичных городских библиотек, Домов культуры и т.п. **при наличии договоров о межведомственном взаимодействии с организациями-партнерами**)*

7 Требования к техническому и программному обеспечению

1 Наличие АБИС для управления процессами деятельности ИБЦ. Выбор конкретной АБИС осуществляется на уровне субъекта РФ, что облегчает в дальнейшем формирование и работу с единым электронным каталогом

2 Оборудованные рабочие места для сотрудников и пользователей ИБЦ (не менее 2-х компьютеров с регламентированным доступом к сети Интернет для пользователей ИБЦ)

3 Обеспечен доступ к электронному контенту (электронным и мультимедиа библиотекам, базам данных и т.п.)

4 Наличие демонстрационного оборудования (экран, проектор и т.п.)

5 Наличие программного обеспечения для создания цифровых ресурсов (программы для видео- и аудио- монтажа, работы с презентациями и изображениями и т.п.)

6 Копировально-множительная техника (принтер, сканер, копир и т.п.)

Требования к кадровому составу:

Наличие не менее 2-х сотрудников (ставок): заведующий ИБЦ и библиотекарь (педагог-библиотекарь, методист, технический специалист)

если в штате ИБЦ ОО работает только один человек, он осуществляет весь необходимый спектр работ, исходя из норм времени, отведенных на их выполнение.

Кадровый состав каждого ИБЦ определяет его заведующий по согласованию с администрацией ОО

Высшее или среднее профессиональное образование (библиотечное) сотрудников ИБЦ

На работу в ИБЦ могут быть приняты сотрудники с высшим или средним гуманитарным образованием (педагогическое, культурологическое и пр.) при условии обязательного прохождения курсов повышения квалификации или переподготовки по направлению «Библиотечное дело»

К обеспечению деятельности ИБЦ должно быть предусмотрено привлечение других участников образовательного процесса:

преподаватель информатики, учителя-предметники, методисты, завуч по УФВР, технические специалисты и т.п. (внести доп. в должн.инструкции)

Требования к режиму работы ИБЦ

4.6.1. Режим работы ИБЦ устанавливается в соответствии с расписанием работы ОО, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Режим работы ИБЦ должен обеспечивать возможность работы в ИБЦ для пользователей после окончания основного учебного времени и во время школьных каникул.

4.6.2. При определении режима работы ИБЦ ОО предусматривается выделение:

- не менее одного часа рабочего времени в день на выполнение внутрибиблиотечной работы в закрытом режиме;
- не менее одного раза в месяц методического дня на каждого сотрудника для самообразования и повышения квалификации;
- один раз в месяц санитарного дня, когда обслуживание пользователей не производится.

Требования к фондам:

- 1) удовлетворять запросы всех пользователей ИБЦ: обучающихся, родителей, педагогов, администрации ОО
- 2) должен быть разноформатным: представлен как печатными, так мультимедийными и цифровыми изданиями
- 3) основной (универсальный) и специализированный (учебный) фонды

Основной фонд:

- Художественная литература
- Отраслевая литература (научные, научно-популярные, учебно-методические и т.п. издания по всем направлениям, реализуемым в рамках ООП ОО)
- Справочно-библиографические издания (справочники, словари, энциклопедии)
- Периодические издания
- Литература по социальному и профессиональному самоопределению обучающихся

Специализированный (учебный) фонд:

Учебники

Учебные пособия

Орфографические словари; математические таблицы; сборники упражнений и задач; практикумы; рабочие тетради и т.п.

Анализ состояния ШБ

1.	Направление деятельности ИБЦ	Имеем	Оценка	Зона ближайшего развития
2.	Библиотечно-информационное 0-8	6	+	
3.	Образовательное 0-6	1	-	
4.	культурно-досуговое 0-7	0	-	
5.	Методическое 0-6	2	-	
6.	информационное развитие 0-4	3	+	
7.	Зонирование пространства 0-6	4	+	
8.	Все 0-37	16	-	
9.	100%	43%	Менее 50%	

Выводы

Школьная библиотека, по усмотрению администрации ОО, может оставаться самостоятельным структурным подразделением и не менять формат работы на ИБЦ ОО.

Статус ИБЦ ОО может быть присвоен только в случае, когда помимо традиционной школьной библиотеки присутствуют все направления деятельности.

ШБ не меняет своих функций и задач. Может существовать как обособленно, так и являться составной частью ИБЦ ОО при соответствии требованиям.

Финансовое обеспечение деятельности ИБЦ ОО:

- Муниципальный бюджет
- Субвенции регионального бюджета
- Федеральные программы
- Региональные программы
- Спонсорские средства



ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ПРОЕКТЫ, ВХОДЯЩИЕ В НАЦИОНАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ:

Бюджет национального проекта

Современная школа

295,1

Успех каждого ребенка

80,5

Поддержка семей, имеющих детей

8,6

Цифровая образовательная среда

79,8

Учитель будущего

15,4

Молодые профессионалы
(Повышение конкурентоспособности
профессионального образования)

156,2

Новые возможности для каждого

9,2

Социальная активность

27,3

Экспорт образования

107,5

Социальные лифты для каждого

4,7



Локальные нормативные документы, регламентирующие деятельность ИБЦ

- 1 Программа развития ШБ
- 2 Положение об ИБЦ
- 3 Правила пользования ИБЦ
- 4 Структура и штатное расписание ИБЦ
- 5 Должностные инструкции работников ИБЦ
- 6 Перечень основных и дополнительных услуг и условия их предоставления
- 7 План работы ИБЦ
- 8 Порядок предоставления доступа в Интернет
- 9 Отчет о работе ИБЦ за учебный год
- 10 Инструкция по ТБ в ИБЦ
- 11 Инструкция по пожарной безопасности в ИБЦ



ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР

В 1979 г. Министерством просвещения СССР на научно-методический отдел НПБ имени К.Д. Ушинского была возложена функция научно-методического центра для библиотек НИИ

fimc.gnpbu.ru

Главная

Новости

Методический кабинет ▾

Мероприятия ▾

Нормативные документы ▾

О центре ▾

Войти

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР



Документы



Мероприятия



Опыт Субъектов РФ



"Методические рекомендации по организации аттестации педагогов-библиотекарей образовательных организаций»
11.04.2022



Вебинар "Формирование инфраструктуры чтения школьной библиотеки на базе цифровой литературы. Как разобраться в многообразии ресурсов?"
11.04.2022

Аттестация педагогических работников

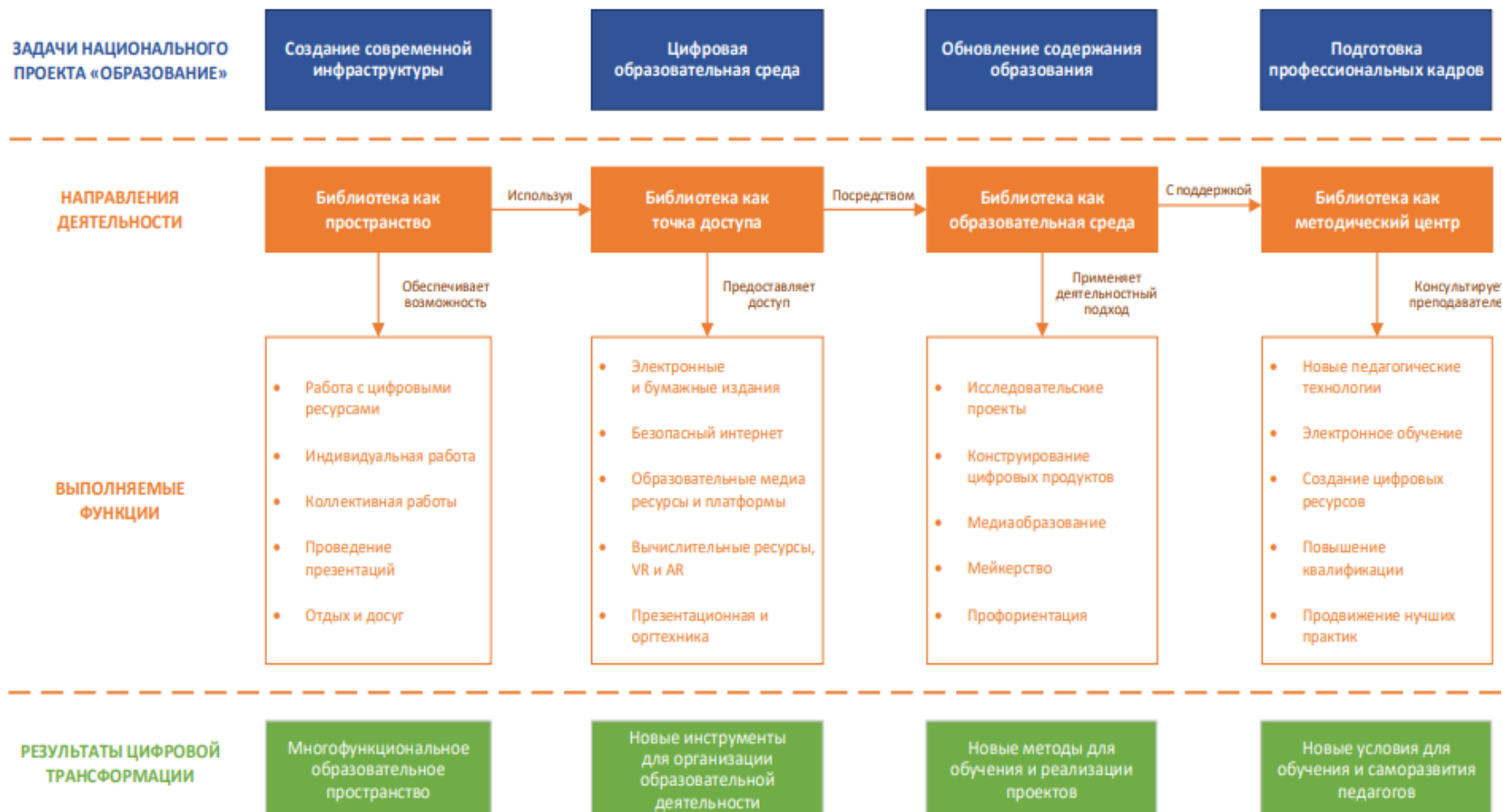


Аттестация
30.03.2022



Школьная библиотека как информационно-библиотечный центр неформального образования
08.03.2022

Модель цифрового ИБЦ ОО



Региональный ресурсный информационно-библиотечный центр РРИБЦ

- обеспечение доступа ШБ, ШИБЦ и МИБЦ к сетевым ресурсам ограниченного пользования (электронные библиотеки, медиатеки и пр.)
- электронная каталогизация единого информационного и библиотечно-библиографического фонда и управление им
- методическая и консультативная поддержка МИБЦ и методических объединений педагогов-библиотекарей
- содействие в организации повышения квалификации библиотечных работников
- осуществление взаимодействия со всеми организациями субъекта РФ и федерального значения, имеющими информационные ресурсы (библиотеки Министерства культуры, вузы, музеи и др.).

Имя

- 1-11.18-МОДЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
- 2-Сборник «Библиотечные практики в ...»
- 3-05.16-Письмо МО-16.05
- 04.29-МетРек-Организация БибЛИЦ в ...
- 4-09.28.2022-ПРИКАЗ-1077-а
- 5-МетРек-Аттестация ИБЦ
- 6-Модель ИБЦ-Визуализация

