



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»  
ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**П Р И К А З**

14.12.2022

274-О

с. Покровка

**О создании родительского совета при муниципальном казенном учреждении  
«Управление образования» Октябрьского муниципального округа**

На основании Федерального закона от 29.12.2022 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях вовлечения родительской общественности в образовательный процесс, формирования единого воспитательного пространства, консолидации усилий родительской общественности, системы образования Октябрьского муниципального округа и общественных институтов по вопросам воспитания и образования подрастающего поколения на территории Октябрьского округа, привлечения родительской общественности к реализации государственной политики в сфере общего, дополнительного образования детей в части формирования комфортной образовательной среды, проведения мониторинга наиболее значимых вопросов

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о родительском совете при муниципальном казенном учреждении «Управление образования» Октябрьского муниципального округа (далее – управление образования») (Приложение 1).
2. Утвердить состав родительского совета (Приложение 2).
3. Заместителю директора МКУ «Управление образования» Т.А. Грищук:
  - 3.1. Организовать работу родительского совета в соответствии с Положением.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор учреждения

Т.В. Пинзул



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о родительском совете**  
**при муниципальном казенном учреждении «Управление образования»**  
**Октябрьского муниципального округа**

1. Родительский совет при муниципальном казенном учреждении «Управление образования» Октябрьского муниципального округа (далее – Совет) является постоянно действующим совещательным коллегиальным органом, созданным в целях формирования единого воспитательного пространства, консолидации усилий родительской общественности, системы образования Октябрьского муниципального округа и общественных институтов по вопросам воспитания и образования подрастающего поколения, а также для рассмотрения вопросов развития деятельности родительских сообществ, в том числе их взаимодействия, и подготовки предложений по данным вопросам, носящих рекомендательный характер.

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2022 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правительства Приморского края, министерства образования Приморского края, а также Положением о Совете.

Основными задачами Совета являются: информационная и методическая поддержка семей с детьми; популяризация ценностей семейного воспитания, повышение роли семьи и родителей в воспитании активных, ответственных, инициативных граждан Российской Федерации; анализ сложившейся ситуации и подготовка предложений по повышению эффективности мер, реализуемых в сфере государственной политики по вопросам воспитания и образования в Октябрьском муниципальном округе; рассмотрение вопросов и подготовка предложений по совершенствованию взаимодействия между МКУ «Управление образования» в реализации государственной политики в сфере образования и воспитания, детскими и молодежными общественными объединениями и образовательными организациями, реализующими программы начального, основного и среднего общего образования, а также научными, общественными организациями и иными заинтересованными лицами в сфере воспитания; формирование ответственной гражданской позиции родителей обучающихся в воспитании детей и молодежи.

3. Совет осуществляет следующие функции: содействует взаимодействию между родительскими сообществами, образовательными организациями, реализующими программы начального, основного и среднего общего образования, общественными организациями и иными заинтересованными лицами в сфере

воспитания; участвует в обсуждении и выработке решений муниципальной политики в сфере воспитания и образования; содействует открытости и публичности деятельности образовательных организаций Октябрьского муниципального округа; содействует обмену информацией и материалами по вопросам развития системы воспитания, деятельности родительских сообществ между МКУ «Управление образования», родительскими сообществами, научными, образовательными и иными заинтересованными организациями и лицами. Совет вправе осуществлять контроль за строительством образовательных организаций, проведением ремонтных работ в образовательных организациях, закупкой средств обучения и воспитания и другими значимыми вопросами.

4. Совет при осуществлении своей деятельности вправе: привлекать к работе Совета социальных партнеров, других специалистов и экспертов; запрашивать в МКУ «Управление образования», общественных объединений, образовательных, научных и других организаций информацию (материалы) по вопросам, отнесенным к его компетенции; образовывать постоянные и временные комиссии, рабочие группы, другие рабочие органы Совета.

5. Совет состоит из председателя Совета, заместителя председателя Совета, ответственного секретаря и иных членов Совета.

Совет формируется из числа представителей МКУ «Управление образования», председателей и членов родительских советов общеобразовательных организаций Октябрьского муниципального округа.

Состав Совета утверждается и изменяется приказом МКУ «Управление образования».

6. Председателем Совета является заместитель директора МКУ «Управление образования».

Председатель Совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью Совета;
- организует работу Совета и председательствует на его заседаниях;
- определяет дату и место проведения заседаний;
- утверждает повестку заседаний Совета;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета.

7. Заместитель председателя Совета избирается из числа членов Совета.

Заместитель председателя Совета:

- председательствует на заседаниях Совета в случае отсутствия председателя Совета;
- формирует повестку дня заседаний Совета и порядок их проведения;
- подписывает протоколы заседаний Совета в случае, если он председательствует на заседании Совета.

8. Ответственный секретарь Совета избирается из числа членов Совета. Ответственный секретарь Совета:

- обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Совета;
- своевременно уведомляет членов Совета о месте, дате и времени проведения заседания Совета, и повестке заседания Совета;

- рассылает материалы по рассматриваемым на заседании Совета вопросам;
- готовит и оформляет протоколы заседаний Совета;
- осуществляет хранение документов Совета;
- выполняет иные обязанности по поручению председателя Совета или его заместителя.

9. Члены Совета:

- участвуют в подготовке заседаний Совета;
- вносят предложения по формированию повестки заседаний Совета; при невозможности присутствовать на заседании Совета заблаговременно извещают об этом ответственного секретаря Совета;

10. Члены Совета участвуют в заседаниях Совета лично. Делегирование полномочий не допускается.

При невозможности принять участие в заседании член Совета вправе изложить свое мнение по вопросам повестки заседания в письменной форме и направить его ответственному секретарю Совета не позднее чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания Совета.

11. Лица, входящие в состав Совета, осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

12. Основной формой деятельности Совета являются заседания.

13. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год, в том числе в режиме видеоконференцсвязи, а также в заочной форме. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Совета.

14. Информация о месте, дате и времени проведения заседания Совета рассылается секретарем Совета членам Совета не позднее, чем за три рабочих дня до даты проведения заседания Совета.

15. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании Совета.

16. Решения Совета принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство лиц, входящих в состав Совета и присутствующих на заседании Совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

17. В случае несогласия с принятым решением на заседании Совета член Совета может изложить в письменной форме свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета.

18. Решения Совета могут быть приняты без созыва заседания Совета путем проведения заочного голосования большинством голосов от общего числа лиц, входящих в состав Совета и участвующих в заочном голосовании. На заочное голосование могут быть вынесены все вопросы, решение которых осуществляется в рамках реализации задач, возложенных на Совет. Решение о проведении заочного голосования принимается председателем Совета.

19. Заочное голосование осуществляется путем заполнения членами Совета опросных листов с приложением необходимых документов, направленных в их адрес заказным письмом, по электронной почте или иным способом не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения заочного голосования с указанием даты окончания приема заполненных опросных листов. Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Совета, направившие заполненный опросный лист в адрес секретаря Совета в установленный срок.

**СОСТАВ**  
родительского совета  
при муниципальном казенном «Управление образования»  
Октябрьского муниципального округа

1. Грищук Татьяна Александровна – председатель родительского совета.
3. Митрофанова Ольга Александровна – представитель родительского комитета МОБУ Покровская СОШ.
4. Камленок Ирина Сергеевна - представитель родительского комитета МОБУ Покровская СОШ.
5. Лукичева Надежда Николаевна - представитель родительского комитета МОБУ Галенковская СОШ.
6. Назаренко Елена Юрьевна - представитель родительского комитета МОБУ Липовецкая СОШ № 2.
7. Галкина Екатерина Витальевна - представитель родительского комитета МОБУ Липовецкая СОШ № 2.
8. Малышева Екатерина Владимировна - представитель родительского комитета МОБУ Струговская ООШ.